

GIỚI THIỆU CÁC VỊ TRÍ NHÂN SỰ CẦN TUYỂN TẠI HỆ THỐNG TRƯỜNG ANH NGỮ RES



1. NHÂN VIÊN TƯ VẤN KHÓA HỌC VÀ CHĂM SÓC HỌC VIÊN

a. Miêu tả công việc:

- Tư vấn chăm sóc khách hàng, tư vấn qua điện thoại và trực tiếp cho học viên.
- Tư vấn tuyển sinh tại RES.
- Thực hiện các nhiệm vụ quản lý, chăm sóc học viên.
- Tổ chức và làm MC các sự kiện/ hội thảo.
- Quản lý các công việc admin/ nhân viên hành chính.

b. Quyền lợi

- Thu nhập: 9 triệu - 30 triệu phụ thuộc vào năng lực của ứng viên.
- Trung bình thu nhập của một quản lý tại RES là từ 20 triệu - 50 triệu/ 1 tháng.
- Được hưởng các quyền lợi như: Đi du lịch trong nước, nước ngoài
- Được công ty hỗ trợ mua nhà đối với tư vấn trưởng (giám đốc chi nhánh)



2. NHÂN VIÊN HÀNH CHÍNH KẾ TOÁN

a. Miêu tả công việc:

- Các nghiệp vụ kế toán: thu, chi, kế toán nội bộ, thuế (rất ít khi phát sinh)
- Hành chính: Thực hiện các công việc hành chính, giấy tờ, Sắp xếp lớp học, giờ dạy cho giáo viên, lịch học, chuẩn bị tài liệu cho giáo viên
- Tư vấn: Tư vấn trực tiếp và tư vấn qua điện thoại
- Chăm sóc khách hàng, giải quyết phàn nàn (khi có yêu cầu)

b. Quyền lợi

- Thu nhập ổn định.
 - Thu nhập từ: 7 triệu -20 triệu/ 1 tháng.
 - Được công ty thưởng đi du lịch trong và ngoài nước đối với kế toán xuất sắc.
-

3. NHÂN VIÊN PHÒNG TÀI LIỆU

a. Miêu tả công việc:

- Photo tài liệu, chuẩn bị tài liệu cho giáo viên trước mỗi buổi học.
- Chuẩn bị phòng học, kiểm tra phòng học, kiểm tra các cơ sở vật chất tại trung tâm.
- Chăm sóc học viên (khi có yêu cầu từ tư vấn trưởng).
- Làm các công việc hành chính, kế toán (khi có yêu cầu của tư vấn trưởng).

b.. Quyền lợi

- Thu nhập ổn định.
 - Thu nhập từ: 7 triệu -12 triệu/tháng
-

4. TUYỂN DỤNG NHÂN VIÊN LÀM LỊCH, HỖ TRỢ GIÁO VIÊN

a. Miêu tả công việc:

- Sắp xếp lịch dạy, lịch hội thảo cho giáo viên
- Photo, chuẩn bị tài liệu cho giáo viên (khi có yêu cầu).
- Làm lịch lương cho giáo viên.
- Lắng nghe và giải quyết phàn nàn từ phía giáo viên.
- Lắng nghe và chuyển các feedback từ bộ phận tư vấn đưa lên giáo viên.

b. Quyền lợi

- Thu nhập ổn định..
- Thu nhập từ: 7 triệu - 15 triệu / 1 tháng (phụ thuộc vào năng lực ứng viên).
- Được thưởng đi du lịch trong nước, nước ngoài với nhân viên làm lịch xuất sắc.



5. TUYỂN DỤNG VỊ TRÍ PART-TIME TRỢ GIẢNG

a. Miêu tả công việc:

- Gọi điện thoại thông báo kết quả học tập cho học viên
- Dạy kèm cho học viên
- Trợ giảng cho giáo viên nước ngoài
- Dạy các lớp tiếng anh trẻ em, các lớp bổ trợ tiếng Anh, và các lớp luyện đề
- Một số công việc hành chính khi có yêu cầu
- Mỗi tuần từ 7-9 ca (Mỗi ca sáng/chiều 4 tiếng, ca tối 4.5 tiếng)
- Giờ làm việc chủ yếu là vào buổi tối từ 5PM-9.30 PM ngày trong tuần và cả ngày thứ 7, CN.

b. Quyền lợi

- Lương ca: lên tới 5.000.000 VNĐ/tháng, phụ thuộc vào số ca làm.
- Rất nhiều những ưu đãi, phần thưởng khác khi có kết quả làm việc tốt như vé xem phim, thưởng nóng, thưởng hàng tuần, hàng tháng, thưởng lễ, thưởng cuối năm...
- Được làm việc trong môi trường trẻ trung, năng động và chuyên nghiệp.
- Được đào tạo, rèn luyện và trau dồi các kỹ năng xử lý trong công việc thực tế.
- Được tiếp xúc, sử dụng tiếng Anh thường xuyên.

- Được tham gia các buổi đào tạo chuyên sâu về tiếng Anh được tổ chức thường xuyên, do các Giáo viên dày dặn kinh nghiệm nhất của RES trực tiếp giảng dạy.
 - Được giữ lại làm nhân viên toàn thời gian sau khi tốt nghiệp đại học với thu nhập từ 10 triệu/tháng trở lên.
-

6. TUYỂN DỤNG NHÂN VIÊN MARKETING

a. Miêu tả công việc:

- Tổ chức và làm MC các sự kiện/ hội thảo.
- Thực hiện các công việc marketing online (Công việc chính).

b. Quyền lợi

- Thu nhập ổn định.
 - Thu nhập từ: 10 triệu - 15 triệu / 1 tháng (phụ thuộc vào năng lực ứng viên).
 - Được thưởng đi du lịch trong nước, nước ngoài với nhân viên marketing xuất sắc.
-

7. TUYỂN DỤNG NHÂN VIÊN PHỤ TRÁCH NHÂN SỰ

a. Miêu tả công việc:

- Tiếp nhận nhu cầu tuyển dụng từ các chi nhánh.
- Quản lý dữ liệu nhân sự.
- Lên kế hoạch tuyển dụng, thu hút nhân tài.
- Làm các công việc hành chính khác theo yêu cầu của giám đốc.

b. Quyền lợi

- Thu nhập ổn định.
 - Thu nhập từ: 10 triệu - 15 triệu / 1 tháng (phụ thuộc vào năng lực ứng viên).
 - Được thưởng đi du lịch trong nước, nước ngoài với nhân viên marketing xuất sắc.
-

8. TUYỂN DỤNG NHÂN VIÊN TỔ CHỨC SỰ KIỆN

a. Miêu tả công việc:

- Phụ trách các công việc hậu cần, chuẩn bị tài liệu và trang thiết bị phục vụ cho sự kiện.
- Chuyên hỗ trợ và tổ chức sự kiện.
- Chịu trách nhiệm quản lý nhân sự trong sự kiện.
- Ưu tiên ứng viên có khả năng MC sự kiện.

b. Quyền lợi

- Thu nhập ổn định.
- Thu nhập từ: 10 triệu - 30 triệu / 1 tháng (phụ thuộc vào năng lực ứng viên).
- Được thưởng đi du lịch trong nước, nước ngoài với nhân viên marketing xuất sắc.



9. TUYỂN DỤNG GIÁO VIÊN DẠY TIẾNG ANH

a. Mô tả công việc: Dạy học viên thiếu nhi, học viên người lớn hoặc học viên đến từ các cơ quan và học viên đang luyện thi chứng chỉ quốc tế (IELTS)

b. Quyền lợi:

- Mức lương: Mức lương cao so với mặt bằng chung các trường Đại học Ngoại ngữ từ 15% đến 50%.
- Thời hạn trả lương: RES luôn là trung tâm tiếng Anh có thời hạn trả lương chuẩn nhất. Không bao giờ muộn so với thoả thuận với giáo viên.
- Giờ dạy: Các lớp học tại RES liên tục không dứt quãng. Mỗi tuần có thể dạy từ 10h -25h.
- Địa điểm dạy: RES có nhiều chi nhánh ở hầu hết các quận ở Hà Nội, Hồ Chí Minh, Đà Nẵng, Vũng Tàu, Biên Hòa – Đồng Nai, Hải Phòng, Bắc Ninh, Quảng Ninh nên giáo viên có nhiều lựa chọn.
- Được đào tạo và nâng cao về nghiệp vụ chuyên môn.
- Được đánh giá cao và thưởng khi có các đóng góp tích cực cho RES.

Số lượng các vị trí cần tuyển:

1. Giáo viên Việt Nam dạy tiếng Anh: 30 người.
2. Nhân viên Tư vấn và tuyển sinh: 50 fulltime.
3. Nhân viên Sự kiện – Marketing: 10 fulltime.
4. Nhân viên làm lịch và hỗ trợ Phòng Đào tạo: 4 fulltime
5. Nhân viên kế toán hành chính: 10 fulltime.
6. Nhân viên hỗ trợ tài liệu: 10 fulltime.
7. Nhân viên parttime (Sinh viên năm nhất đến năm 4): 100 nhân viên.

Để Apply ứng tuyển tại các vị trí nhân viên của RES, hãy đăng ký qua Link tuyển dụng dưới đây:

Đăng ký nhân viên fulltime tại RES:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScOrI3vWVCKp_2BctEWkw4s-paeGUIOE1S3J3rVrtxUKDvv_Q/viewform

Đăng ký nhân viên parttime tại RES:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScOrI3vWVCKp_2BctEWkw4s-paeGUIOE1S3J3rVrtxUKDvv_Q/viewform

Đăng ký Giáo viên tại RES:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdl-eHoxwGyPujWjLeYdcVhMNfWNohbZYBbcxv6IeSk2ZC2hQ/viewform>

Truy cập vào Website:

<http://res.vn/>

<http://luyenthielts.com/>

GIỚI THIỆU TRƯỜNG ANH NGỮ RES - ĐÀO TẠO IELTS VÀ CHƯƠNG TRÌNH 4 KỸ NĂNG SỐ 1 VIỆT NAM



Được thành lập vào 05/2007 tại Hà Nội. Tính đến tháng 03 năm 2019, trung tâm Anh Ngữ RES đã 30 cơ sở trong đó có 10 cơ sở tại Hà Nội, 14 cơ sở tại thành phố Hồ Chí Minh, 1 cơ sở tại Bắc Ninh, 1 cơ sở tại Đà Nẵng, 1 cơ sở tại Vũng Tàu, 1 cơ sở tại Hải Phòng, 1 cơ sở tại Biên Hòa – Đồng Nai và 1 cơ sở tại Quảng Ninh.

Hệ thống anh ngữ RES tham gia cố vấn về chuyên môn, cung cấp giáo viên nước ngoài, học sinh và hợp tác sản xuất các chương trình: 5 từ mới tiếng anh mỗi ngày (2019), Hòa ca (2019) với kênh truyền hình giáo dục Quốc Gia VTV7.



Trong 12 năm đào tạo chúng tôi đã có những thành tích nổi trội sau:

2 học sinh đạt 9.0 IELTS

Hơn 100 học sinh đạt 8.5 IELTS

Hơn 300 học sinh đạt 8.0 IELTS

Và hàng ngàn học sinh đạt 7.5 IELTS

RES là đối tác xuất sắc nhất của IDP từ 2011-2018 (Tổ chức cấp bằng IELTS quốc tế, Hội đồng Úc).

RES có số lượng giảng viên giảng dạy: 300 thầy cô, số lượng nhân viên toàn thời gian: 150 nhân viên, và số lượng nhân viên bán thời gian: 1000 nhân viên.

Chúng tôi làm giáo dục với một tâm niệm: Điều đáng tiếc nhất trong cuộc đời không phải là không có cơ hội mà khi có cơ hội đến chúng ta không đủ năng lực để nắm giữ.

Đối với học sinh: Điều chúng tôi có thể làm cho các bạn không phải tạo ra cơ hội cho các bạn mà chính là đào tạo và xây dựng năng lực tiếng Anh, năng lực giao tiếp, ứng xử có tình người và thông minh. Để rồi sau này, các bạn trẻ ra đời và trưởng thành, khi có năng lực thì cơ hội nào các bạn cũng có thể nắm bắt được.

Đối với nhân viên và giảng viên tại trung tâm tiếng anh res: Bên cạnh cơ hội về việc làm, thu nhập hấp dẫn, thì ban lãnh đạo của RES luôn luôn chú ý đến việc xây dựng và phát triển năng lực của từng bộ phận trong tổ chức. Chúng tôi không chỉ chú trọng phát triển RES, mà quan trọng hơn chúng tôi đặc biệt chú trọng đến phát triển và hoàn thiện từng cá nhân trong tổ chức RES.



Chúng tôi đào tạo và xây dựng nhân viên theo một câu nói nổi tiếng của tỉ phú Richard Brandson

"Train people well enough so they can leave, treat them well enough so they don't want to" - Hãy đào tạo nhân viên của mình thật tốt, tốt đến mức họ sẽ có thể có những cơ hội ở những nơi khác, tuy nhiên, hãy đối xử họ thật tốt, để họ không muốn ra đi mà chỉ muốn ở lại công ty.



Địa chỉ các chi nhánh Anh ngữ RES tại Hà Nội

1. Số 89 Yên Lãng, Đống Đa
2. Số 330 Bà Triệu, Hai Bà Trưng
3. Số 29 Nguyễn Xiển, Thanh Xuân
4. Số 490 Nguyễn Văn Cừ, Long Biên
5. Số 12 Kim Đồng, Hoàng Mai
6. Số 39C Phan Đình Phùng, Ba Đình
7. Số 251 Trần Đăng Ninh, Cầu Giấy
8. Số 16A1 Lê Đức Thọ, Nam Từ Liêm

9. P02SH0107 Park Hill, Times City 458 Minh Khai

10. Vila2, CT 15-16 BT Hyundai, Hà Đông

Địa chỉ các chi nhánh Anh ngữ RES tại Tp. Hồ Chí Minh:

1. Số 131 CMT8, phường 5, quận 3

2. Số 417 Lạc Long Quân, quận 11

3. Số 99 Cộng Hòa, Tân Bình

4. Số 236 Đinh Bộ Lĩnh, quận Bình Thạnh

5. Số 14-16 Huỳnh Mẫn Đạt, quận 5

6. Số 366A17, Phan Văn Trị, phường 5, quận Gò Vấp

7. Số 60 Nguyễn Thị Thập, Tân Hưng, quận 7

8. Số 22 Trương Vĩnh Ký, Tân Thành, quận Tân Phú

9. Số 210 Hoàng Diệu 2, Linh Chiểu, quận Thủ Đức

10. Số 162 Kinh Dương Vương, Quận 6

11. Số 89 Lê Thị Riêng, phường Thới An, Quận 12

12. Số 164 Tây Hòa, Quận 9, T.p Hồ Chí Minh

13. Số 2099 Huỳnh Tấn Phát, Nhà Bè, T.p Hồ Chí Minh

Địa chỉ tại Bắc Ninh:

Số 686 Quốc lộ 1A, Đường Trần Phú, Tx Từ Sơn, Bắc Ninh (Đối diện cổng công ty Nam Hồng , gần điện máy Xanh)

Địa chỉ chi nhánh tại Đà Nẵng

Số 22 Lê Hồng Phong, Phường Hải Châu, Quận Hải Châu - Trung tâm thành phố Đà Nẵng.

Địa chỉ chi nhánh tại Vũng Tàu:

Số 51 Bình Giã, phường 8, Tp Vũng Tàu

Địa chỉ chi nhánh tại Hải Phòng:

Số 45 Trần Phú, quận Ngô Quyền, T.p Hải Phòng

Địa chỉ chi nhánh tại Biên Hòa – Đồng Nai:

Số 701 Phạm Văn Thuận, phường Tam Hiệp, TP Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai

Địa chỉ chi nhánh tại Quảng Ninh:

Khu biệt thự liền kề Time Garden Hạ Long