

Số: 811 /ĐHQGHN-ĐT

V/v chương trình trao đổi sinh viên theo  
dự án EU Share, đợt 3, năm 2017

Hà Nội, ngày 16 tháng 3 năm 2017

Kính gửi: Các đơn vị đào tạo

Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) thông báo triển khai đợt 3, kỳ học tháng 8 năm 2017, chương trình trao đổi sinh viên tích lũy tín chỉ có học bổng toàn phần tại các trường đại học thành viên của dự án EU Share (gọi tắt là chương trình EU Share). Nội dung chương trình đợt 3, năm 2017 như sau:

1. Số lượng sinh viên ĐHQGHN tiếp nhận/cử đi: 15/15 sinh viên.
2. Các Trường ĐH đến trao đổi: các Trường ĐH thành viên của chương trình thuộc khu vực ASEAN và các Trường ĐH của Châu Âu. Mỗi sinh viên được đăng ký xin học tối đa 03 trường ĐH tiếp nhận. Thông tin về chương trình, thời hạn đăng ký và danh sách các Trường ĐH tham gia chương trình xem tại website <http://www.share-asean.eu>.
3. Tư vấn thông tin về chương trình: EU Share sẽ tổ chức buổi tư vấn trực tuyến trên webinar <http://bit.ly/2n05NGL> từ 14:00 - 15:30 (giờ Jakarta, GMT +7) ngày 16/3/2017.
4. Tiêu chí tham gia, mẫu đơn và yêu cầu hồ sơ tham dự chương trình đợt 3: xem tài liệu đính kèm.
5. Thời gian nộp hồ sơ: từ tháng 3/2017 đến trước ngày 05/5/2017. Đơn vị đào tạo cần gửi hồ sơ sinh viên đăng ký đi trao đổi về ĐHQGHN (qua Ban Đào tạo) 03 ngày trước thời hạn nộp hồ sơ của Trường ĐH tiếp nhận mà sinh viên muốn đến trao đổi.
6. ĐHQGHN sẽ lựa chọn, đề cử sinh viên đi trao đổi và thông báo về đơn vị đào tạo. Hạn xét chọn sinh viên được đề cử đi trao đổi là ngày 10/5/2017.
7. Hạn nộp hồ sơ xin học bổng EU Share (trực tuyến): sau khi nhận được thư chấp nhận học của ít nhất 01 Trường ĐH tiếp nhận, sinh viên cần nộp hồ sơ xin học bổng theo yêu cầu của EU Share. Hạn nộp hồ sơ là ngày 22/5/2017 (thời gian dự kiến của EU Share).

Đây là một chương trình rất ý nghĩa, tạo cơ hội cho sinh viên ĐHQGHN được học tập tích lũy tín chỉ, giao lưu và trao đổi kinh nghiệm với các sinh viên quốc tế tại các nước ASEAN và một số nước Châu Âu. ĐHQGHN đề nghị các đơn vị đào tạo tích cực triển khai chương trình EU Share theo các nội dung nêu trên.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Giám đốc ĐHQGHN (để b/c);
- Lưu: VT, ĐT, NTh15.

**TL. GIÁM ĐỐC**  
**KT. TRƯỞNG BAN ĐÀO TẠO**  
**PHỤ TRƯỞNG BAN**

**Lê Thị Thu Thủy**

# HƯỚNG DẪN VỀ TIÊU CHÍ VÀ HỒ SƠ THAM GIA

## CHƯƠNG TRÌNH EU SHARE

(kèm theo Công văn số 811/ĐHQGHN-ĐT ngày 13 tháng 3 năm 2017)

### I. TIÊU CHÍ XÉT HỒ SƠ:

1. Là sinh viên năm thứ 2, năm thứ 3 hoặc kỳ 1 năm 4 tại các đơn vị đào tạo thuộc ĐHQGHN.
2. Đạt điểm học TBC tại ĐHQGHN từ 2.8/4.0 trở lên (bảng điểm cập nhật đến trước kỳ học trao đổi) hoặc đạt mức điểm TBC cao hơn nếu Trường ĐH tiếp nhận yêu cầu.
3. Có chứng chỉ ngoại ngữ tiếng Anh đạt IELTS 6.0, TOEFL 550, TOEFL iBT 78, TOEIC 780 (còn hạn) hoặc chứng chỉ ngoại ngữ trình độ tương đương do Trường ĐH Ngoại ngữ cấp.
4. Có sức khỏe tốt, có năng lực học tập để hoàn thành chương trình.
5. Có hộ chiếu còn hạn ít nhất 1 năm kể từ khi kỳ học trao đổi bắt đầu
6. Đang không tham gia các chương trình học bổng khác của EU Share.

### II. YÊU CẦU VỀ HỒ SƠ SINH VIÊN TRAO ĐỔI

01 Bộ hồ sơ theo yêu cầu của Trường ĐH tiếp nhận và các hồ sơ theo yêu cầu của ĐHQGHN như sau:

1. 01 Đơn xin học trao đổi (theo mẫu).
2. 01 Bảng điểm học tập (cập nhật đến trước kỳ học trao đổi).
3. 01 Công văn đề nghị của đơn vị đào tạo.
4. 01 bản sao Có chứng chỉ ngoại ngữ tiếng Anh đạt IELTS 6.0, TOEFL 550, TOEFL iBT 78, TOEIC 780 (còn hạn) hoặc chứng chỉ ngoại ngữ trình độ tương đương do Trường ĐH Ngoại ngữ cấp.
5. 01 Giấy khám sức khỏe theo quy định.
6. 01 bản sao Hộ chiếu còn hạn, 04 ảnh 3\*4.
7. 01 CV tự khai của sinh viên và giấy cam kết tham gia chương trình (theo mẫu).

*Lưu ý: các tài liệu trên được viết hoặc dịch thuật công chứng sang tiếng Anh (ngoại trừ công văn đề nghị của đơn vị đào tạo)*

Attach your  
photo size 3x4

**APPLICATION FORM**  
**EU SHARE EXCHANGE PROGRAM**  
**(for outbound students)**

1	Name: .....		
	<i>(Write your full name in capital letters)</i> Last                                      First                                      Middle		
2	Date of birth (DD/MM/YY): .....	.....	
	Place of birth: .....	.....	
3	Gender: <input type="checkbox"/> Male <input type="checkbox"/> Female	Religion: .....	
4	Civil status: .....	<input type="checkbox"/> Single <input type="checkbox"/> Married	<input type="checkbox"/> Other: .....
5	Nationality: .....	.....	
6	Passport:	Number: .....	Place of issue: .....
		Date of issue: .....	Expiry date: .....
7	Contact Address: .....	.....	
	Email: .....	.....	
	Phone number/Cell phone: .....	.....	
8	Contact person at family and Home University (Program coordinator):		
	Name 1: .....	Name 2: .....	
	Contact address: .....	Contact address: .....	
	Cell phone: .....	Cell phone: .....	
	Email: .....	Email: .....	
9	Home University: .....	.....	
	Major: .....	GPA: .....	Year: .....
10	Host University: .....	.....	
	Address: .....	.....	
	The field of study: .....	.....	
	Program: <input type="checkbox"/> Undergraduate	<input type="checkbox"/> Fall Semester	<input type="checkbox"/> Spring Semester
	Academic year: .....		

	Exchange Scheme	<input type="checkbox"/> SHARE		
	Student leadership record (if applicable)	Time (From/ to)	Organization	City/country
	.....	.....	.....	.....

11 English language proficiency (indicate your certificate and score): .....

12 Other languages: ..... Level: .....

13 Are you applying for another student exchange program:  Yes  No  
if yes, please indicate the University and program: .....

14 I, the undersigned, hereby acknowledge that all the information supplied herein in complete and accurate. Withholding or giving false information will make me ineligible for admission or subject to dismissal. If admitted, I agreed to abide by the policies, rules, and regulations of the Vietnamese Government and Vietnam National University, Hanoi.

**Applicant's signature:**  
(Signed and written in full name)

Date:

**Home University:**  
We confirm that the proposed program of studying/learning agreement is approved:

Board of Rectors/Directors (Signed, written in full name and stamped)	Representative of the office responsible for the exchange program (Signed, written in full name)
Date:	Date:

Representative of the Board of Directors of Academic Affairs Department, VNU  
(Signed, written in full name)

Date:

## **Document Checklist**

*Each applicant should submit 01 set of documents (printed on A4-size paper) listed hereunder. Documents in languages other than English or Vietnamese must be attached with duly notarized translation into English or Vietnamese. The submitted documents will not in any case be returned to the applicants.*

1. Application documents required by Host University
2. Completed VNU's application form.
3. Academic transcript of all studied courses at Home University (in English) with GPA 2.8/4.0 or above.
4. Medical examination certificate issued within 6 months from the date of application by competent health authorities of the sending country to with conclusion of good health for studying abroad.
5. Duly certified copy of international language proficiency (at least IELTS 6.0, TOEFL 550, TOEFL iBT 78) or Home University's English certificate which is equivalent to IELTS 6.0.
6. Home University's nomination letter.
7. Resume with photo attached and 04 pictures (size 3x4 cm).
8. Copy of passport with a validity at least one year duration from the starting date of semester in Vietnam.

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Hà Nội, ngày      tháng      năm*

**GIẤY CAM KẾT**

Kính gửi: Đại học Quốc gia Hà Nội

Họ và tên: .....

Sinh ngày: .....

Là sinh viên khóa: .....

Trường: .....

Đăng ký tham gia chương trình .....

.....

Trong thời gian tham gia chương trình tôi xin cam kết những điều sau:

1. Tuân thủ các quy định của Chương trình và của Trường đại học nơi tôi học trao đổi.
2. Học tập chăm chỉ để hoàn thành tốt các môn học đã đăng ký trong Chương trình.
3. Không tham gia các hoạt động bạo động chính trị, kỳ thị tôn giáo, hoạt động kinh doanh, các hoạt động kích động xã hội, bè phái cực đoan, hoạt động phạm pháp và các hoạt động khác gây nguy hiểm cho bản thân.
4. Không tự ý đi du lịch hay rời khỏi khu vực (thành phố, thị trấn...) đang học tập trao đổi mà không báo cáo và xin phép Trường tiếp nhận Tôi học trao đổi.
5. Thường xuyên giữ liên hệ với Gia đình, Trường tiếp nhận và Trường cử đi học trao đổi.
6. Quay về Việt Nam đúng thời hạn quy định khi chương trình học trao đổi kết thúc. Nếu vi phạm, Tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm và chấp nhận những hình thức kỷ luật của Chương trình, của Trường đại học tiếp nhận và của Trường đại học cử đi.

Người cam kết